

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: ANA PATRICIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ

ESTADO CIVIL: CASADA UNA VEZ

NUMERO DE CEDULA: 2-0450-0983

PROFESIÓN U OFICIO: ABOGADA Y NOTARIA PUBLICA

RESIDENCIA: HEREDIA, MERCEDES NORTE  
FAX: 2238 06 02 CELULAR: 8829 1695  
APARTADO: 244-3011 BARVA DE HEREDIA

CORREO ELECTRÓNICO: [licenciada.patriciarodriguez@gmail.com](mailto:licenciada.patriciarodriguez@gmail.com)  
[ap\\_r17@hotmail.com](mailto:ap_r17@hotmail.com)

LICENCIA DE CONDUCIR: B1 al día.

ESTUDIOS FORMALES REALIZADOS:

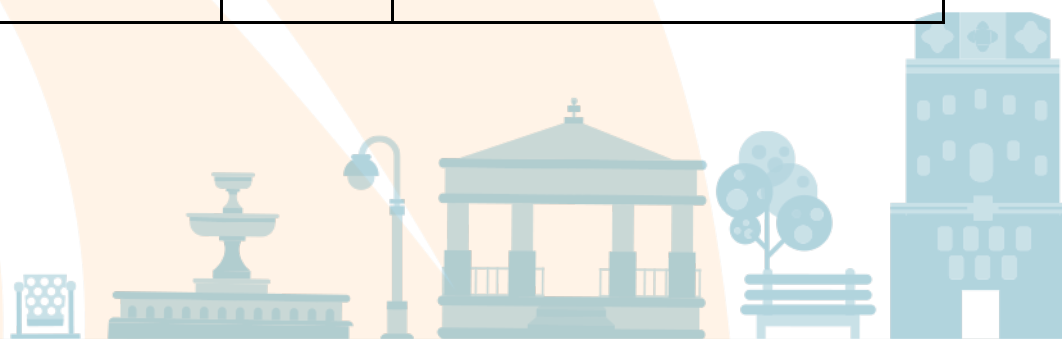
- 1991 Bachiller en Educación Media, Colegio Técnico Regional de San Carlos.
- 1991 Técnico Medio Secretariado Profesional, Colegio Téc. Regional de S.C.
- 1198 Bachiller en Derecho, Universidad Latina de Costa Rica.
- 2000 Licenciatura en Derecho, Universidad Latina de Costa Rica.
- 2000 Notario Público, Universidad Latina de Costa Rica.
- 2017 Diplomado en Administración de Empresas, UNED.

CAPACITACIONES RECIBIDAS:

Año	Tema	Duración	Facilitador
1987	Mecanografía	2 meses	Ministerio Cultura Juventud y Deportes
1988	Contabilidad para Cooperativas	40 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1988	Administración para cooperativas	40 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1990	Extel Comexpert 2.6 K Facsimil cannon 270	8 horas	Radiográfica Costarricense



1992	Programa de Formación Básica	16 horas	Asociación de Profesores de Segunda Enseñanza
1992	Sistema Operativo D.O.S.	48 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1992	Procesador de texto WP 5.1	48 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1993	Introducción a la Archivística	160 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1993	Redacción y Ortografía	5 días	Universidad de Costa Rica
1994	Administración General	60 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1994	Relaciones Humanas	30 horas	Instituto Nacional de Aprendizaje
1994	Desarrollo Habilidades Gerenciales	9 horas	Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología
1994	Word Perfect	36 horas	Instituto Costarricense de Electricidad
1999	Ética Profesional Jurídica	30 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2004	Curso Básico de Seguridad Comunitaria		Ministerio de Gobernación y Policía
2006	Consejos Prácticos para Notarios en el Ejercicio de su Profesión	3 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2007	Actualización Jurisprudencial en Contratación Administrativa	12 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2009	La Función del Notario en la Actividad No Contenciosa	14 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2010	Actualización de los Trámites en Procesos Civiles	16 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2010	Aspectos Básicos de Cartulación y Catastro	16 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2010	Medios de Impugnación de Actuaciones y resoluciones	16 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica
2010	Teoría General de la Prueba	16 horas	Colegio de Abogados de Costa Rica





2012	Presupuesto dentro de la Gestión Pública (teórico -práctico)	16 horas	Aula Abierta
2012	Seminario Régimen de la Contratación Administrativa	16 horas	Grupo ENLASA
2012	Contabilidad Presupuestaria en el Sector Público	16 horas	Colegio de Contadores Privados de Costa Rica.
2013	La Viabilidad del Archivo de Referencias Digital en el Sistema Notarial Costarricense.	4 horas	Grupo 40, Seminario de Graduación, Maestría en Derecho Notarial y Registral, Universidad Latina de Costa Rica.

### OTROS CURSOS

Año	Tema	Facilitador
1991	Costumbres y Tradiciones Navideñas	Cooperativa de Ahorro y Crédito Coocique R.L
1995	Mención de Agradecimiento	Instituto Costarricense de Electricidad, Proyecto Hidroeléctrico Toro
2011	Curso para la Prevención del Uso y Abuso de las drogas y la Violencia dirigido a Padres de Familia.	Fundación D.A.R.E. Costa Rica
2011	Como diseñar estrategias y generar ventas con la emoción deportiva.	Seminario Mercadeo Deportivo y Patrocinios
2019	Mujeres en ruta hacia una incidencia local.	Instituto de Formación y Estudios en Democracia, TSE.
2019	El rol de los agentes electorales y los servicios de información electoral.	Instituto de Formación y Estudios en Democracia, TSE.
2019	El ABC de los puestos municipales a elegir en 2020 y Mecanismos de justicia electoral.	Instituto de Formación y Estudios en Democracia, TSE.
2020	Capacitación Módulo 1. Marco Legal y Normativo.	Instituto de Fomento y Asesoría Municipal. IFAM.
2020	Sistema de Control Interno	Red de Mujeres Costarricenses Municipalistas. RECOMM
2020	Municipalismo y Covid-19: Los nuevos desafíos en el contexto de la pandemia.	Unión Iberoamericana de Municipalistas. UIM

Año	Puesto	Institución
1988-1990	Secretaria	Cooperativa de Agricultores de la Zona Norte, Coopellanoverde R.L.
1991	Práctica Profesional en Secretariado	Cooperativa de Ahorro y Crédito Coocique R.L.
1992	Asistente Administrativa	Colegio Técnico Profesional Regional de San Carlos, COTAI
1993-1995	Asistente de Jefatura de Proyecto	Proyecto Hidroeléctrico Toro Amarillo I y II, Venecia, San Carlos
1998-2000	Penal Juvenil	Ministerio Público, Fiscalía Penal Juvenil, Turrialba
2000-2020	Abogada Independiente y Notaria Pública	Bufete Particular Propio
2005-2008	Abogada y Notaria Pública	Asociación Solidarista de Empleados de RTC y Afines ASERTER.
2018-2020	Presidenta, Junta Directiva	Banco Nacional de Costa Rica
2020-2024	Regidora Propietaria	Municipalidad de Heredia

Voluntariado social:

Año	Puesto	Institución
2012 y 2013	Secretaria ad honorem	Comité Cantonal de Deportes de Heredia
2017-2019	Sub-Secretaria Comité Ejecutivo Cantonal	Partido Acción Ciudadana
2006-2016	Monitora	Iglesia de Mercedes Norte, Heredia.



- Fui fiscal del Gobierno Estudiantil del Colegio Técnico donde me gradué. Trabajé en ese mismo Colegio recién graduada.
- Realicé el Trabajo Comunal Universitario (T.C.U.) en la Fiscalía de Turrialba, el cual consistía de 150 horas de servicio a favor de la misma, tiempo durante el cual presté mis servicios a los diferentes fiscales del lugar, asistiéndolos en las diligencias judiciales.
- Participé para los puestos de Síndicos y Concejales Municipalidad Heredia, para el período 2011-2016.
- Actualmente trabajo como Abogada y Notaria Pública, Independiente.
- Estudié Administración de Empresas en la Universidad Estatal a Distancia. UNED. (materias aprobadas: Administración General I y II, Contabilidad I y II, Matemática para Administradores I y II, Recursos Humanos, Economía General, Mercadeo, Introducción a la Computación y Matemática Financiera. Estadística I, Derecho Empresarial I, y Estadística II, Finanzas I, Derecho Empresarial II, Finanzas II, Métodos de Investigación Científica, Métodos de Investigación Cuantitativa. Métodos de Investigación cualitativa, Comercio Internacional.)
- Inglés en la Universidad Estatal A Distancia. UNED, Nivel Intermedio 2 (I2)
- Miembro de mesa en distintas elecciones nacionales.

Licda. Ana Patricia Rodríguez R.  
Abogada y Notaria

