

Acta de Eliminación de Documentos N° 3-2022

El día 06 de junio del 2022, a la 3:00 p.m. horas, yo Francisco Javier Sánchez Gómez, Director de Servicios y Gestión Tributaria, procedo a eliminar 416 metros lineales de documentos descritos en el inventario adjunto a la solicitud de eliminación, el cual fue aprobado por el CISED en el Acta de la sesión N° 2- 2022, de fecha 22 de febrero del 2022, según lo estipulado en la Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos/Valoración parcial que corresponde a la Unidad.

Los documentos que se eliminan son los siguientes:

Fondo: Municipalidad de Heredia		Realizado por: Edith Chinchilla Rojas
Sub fondo 1: Alcaldía Municipal		Fecha de realización:
Sub fondo 2: Dir. de Servicios y Gestión Trib.		Total, metros lineales a eliminar: 416
Fechas extremas	Nombre: tipo /serie documental	Descripción /contenido
2007-2013	Correspondencia	Cartas recibidas y enviadas como parte de las actividades propias del departamento.
2016	Arqueo de caja chica	Formularios de arqueo de caja chica de la Finca Bosque de la Hoja.
2010-2013	Autorizaciones para arreglos de pago extrajudicial	Solicitudes de autorizaciones para el pago de deudas con la Municipalidad en cobro extrajudicial.
2011-2013	Boletas de partes por inspector (eliminados) y boletas anuladas.	Boletas de partes realizados por cada inspector, según su fecha.
2014-2015	Certificaciones	Certificaciones realizadas por la Secretaría del Concejo o la Dirección de Servicios con respecto a acuerdos o servicios solicitados por la Contraloría General de la República, entidades externas o usuarios.
2009-2013	Circulares	Comunicaciones internas sobre trámites administrativos.

2016-2018	Comprobantes de pagos por caja chica	El trámite incluye, facturas, correspondencia y cotizaciones.
2010-2020	Constancias	Constancias emitidas con respecto a la condición de los contribuyentes con respecto al pago de impuestos y a procesos realizados por empresas.
2013	Estudios de consumo de agua	Estudio de consumo de agua potable realizado en el Mercado Municipal.
2010-2015	Expedientes Control Interno	Contiene documentos relacionados con el cumplimiento de las metas de autoevaluación del sistema específico de valoración de riesgos y copia del informe trimestral.
2015-2017	Expedientes Donación de equipo de cómputo	Expediente de la donación de equipos de cómputo como partes de las empresas de régimen de zona franca a colegios y escuelas.
2012-2019	Expediente de permisos de funcionamiento	Permisos de funcionamiento de edificios e instalaciones municipales.
2005-2011	Expedientes de remate de patentes de licores	Transcripción de acuerdos con respecto a los remates de las patentes de licores.
2014-2015	Expedientes de trámite de inconformidades de la Contraloría de Servicios	Expediente contiene formulario de trámite de inconformidad presentadas por usuarios respecto a cobros municipales.
2014- 2015	Expedientes de trámites de exoneración	Trámite para la exoneración del pago de impuestos ante el Gobierno Central por parte de la Municipalidad.
2010-2016	Expediente del Plan Operativo Anual	El expediente contiene: formularios de presentación,

		correspondencia, matrices para la presentación del plan.
2009-2016	Expedientes de denuncias	El expediente incluye, correspondencia, acuerdos de Concejo, denuncias de vecinos con respecto a situaciones de la comunidad.
2008-2019	Expedientes de solicitudes de servicios municipales	Incluye solicitudes de permisos para actividades de permisos para actividades, devoluciones de dinero, revisión con respecto a impuestos, permisos de ingreso a instituciones municipales, solicitud de servicios municipales, aseo de vías, corta de árboles entre otros.
2008-2016	Informes administrativos	Informes de seguimiento, informes de labores, informes de auditoría interna, entre otros tipos de informes administrativos.
2016-2018	Minutas de reunión	Registro de los acuerdos dados durante las reuniones.
2010-2020	Reporte de horas extras	Formulario para el pago de horas laboradas en jornada extraordinaria.
2015-2019	Reportes de ingresos	Reportes de ingresos por sector y agrupación 2018
2009	Reporte de placas de vehículos de la Dirección financiera	Listado de números de placas de los vehículos de la Dirección Financiera.
2015-2019	Requisiciones	Solicitudes de bienes y servicios para la oficina.
2019-2020	Solicitud de equipo multimedia	Boleta de solicitud de equipo multimedia al Departamento de Tecnologías de Información.

2017-2019	Solicitud de modificación presupuestaria.	Solicitudes de cambio de presupuesto en las diferentes metas según las necesidades.
2009-2016	Transcripción de acuerdos del Concejo Municipal	Transcripción de Acuerdos del Concejo Municipal sobre: traslados directos de correspondencia, mociones, solicitudes, e informes.

Los documentos se convierten en material no legible, de acuerdo con lo que establece la normativa y se elimina mediante reciclaje.

Titular de la Unidad Administrativa

Encargado(a) de Archivo
Representante del CISED

Original: Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Expediente de Actas de Eliminación de Documentos del CISED